

平成 年（家）第 号（期日通知等にかかれた事件番号を書いてください。）

## 連絡先等の届出書

平成 年 月 日

申立人  相手方 氏名： \_\_\_\_\_ 印

### 1 送付場所

標記の事件について、書類は次の場所に送付してください。

申立書記載の住所

次の場所です。

〒 \_\_\_\_\_ （部屋番号や〇〇様方等も正確に記入してください。）

場所と本人との関係：住所 就業場所（勤務先）

その他 \_\_\_\_\_

### 2 電話番号（平日の昼間に連絡がつく電話番号）

携帯電話番号： \_\_\_\_\_  
↓  
固定電話番号（自宅/勤務先）： \_\_\_\_\_

どちらに連絡があってもよい。

できる限り、携帯電話/固定電話への連絡を希望する。

\* 1, 2について非開示を希望する場合には、非開示の希望に関する申出書を作成して、その申出書の下に本書面をステープラー（ホチキスなど）などで付けて一体として提出してください。

\* 連絡先等について非開示を希望する場合には、原則として、開示により当事者や第三者の私生活・業務の平穩を害するおそれがあると解し、開示することはしない取り扱いになっておりますので、その他の理由がなければ、非開示の希望に関する申出書の第2項（非開示希望の理由）に記載する必要はありません。